



gui||aumon

ADMINISTRAÇÃO DE CONDOMÍNIOS
COM EFICIÊNCIA E PARCERIA

PASTA DIGITAL GUILLAUMON

Apresentamos a seguir uma visão geral sobre a pasta digital

1. Pasta digital

- ✓ Composição da pasta Pag. 3
- ✓ Formas de acessar Pag. 4

2. Navegação pela pasta digital

- ✓ Índice geral Pag. 10
- ✓ Demonstrativo de despesas Pag.12
- ✓ Índice no Leitor de PDFs Pag.13

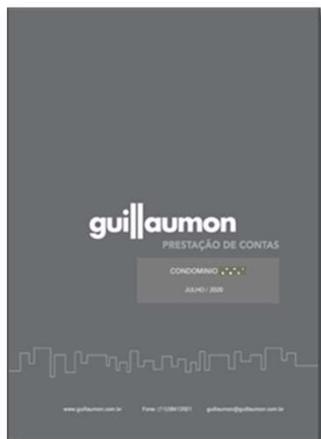
3. Prestação de contas interativa

- ✓ Relatórios da prestação de contas Pag. 15
- ✓ Comentários e aprovação Pag. 17

FORMATO DA PASTA

A partir de julho de 2020, a pasta de prestação de contas passa a ser apresentada em um arquivo PDF navegável. Os principais componentes da pasta são:

Capa



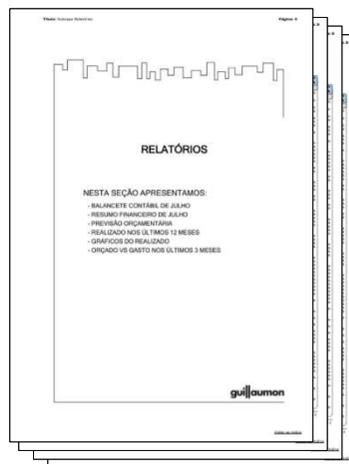
Identificação do condomínio e da competência das contas

Índice



Página de orientação a navegação pelo relatório: um clique leva direto ao item de interesse

Relatórios



Relatórios gerais das contas do condomínio: balancete mensal, previsão, demonstrativo do realizado, gráficos, comparativo de orçado versus gasto etc

Demonstração das Receitas



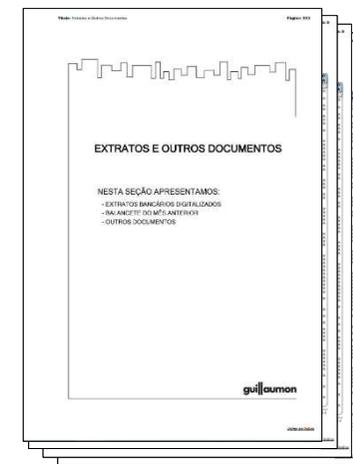
Detalhamento das receitas do condomínio: emissões, recebimentos, quotas antecipadas, aplicações financeiras, devedores

Demonstração das Despesas



Detalhamento das despesas do condomínio: Folha de pagamentos, demonstrativo de despesas (navegável) com a relação de comprovantes fiscais e de pagamentos

Extratos e outros documentos

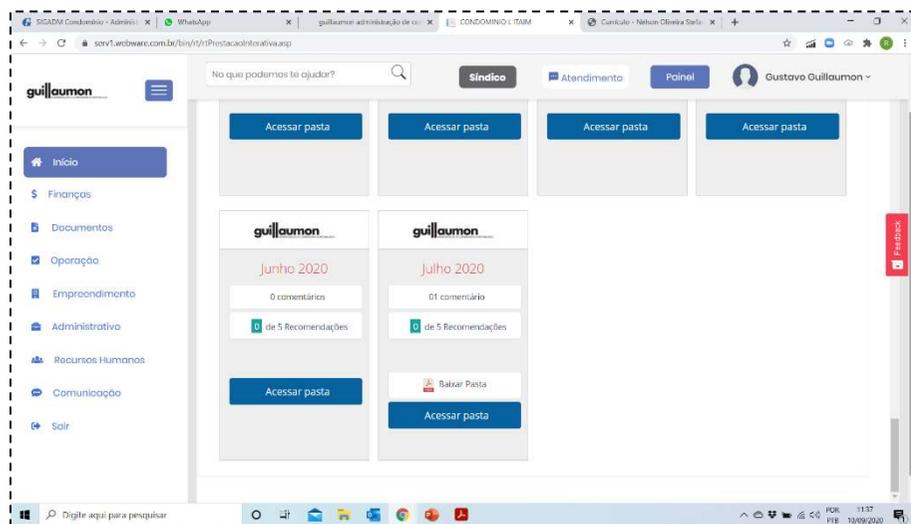


Apresentação dos extratos bancários, balancete do período anterior e outros documentos pertinentes

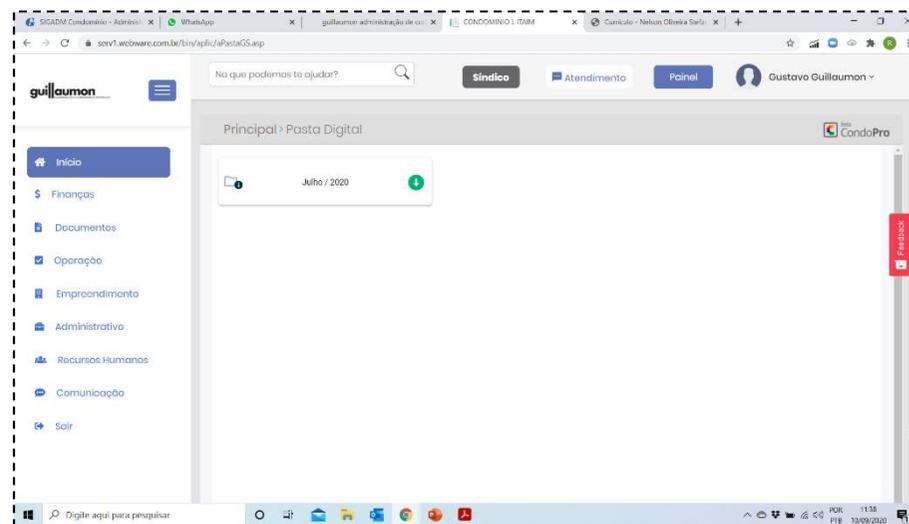
COMO ACESSAR?

Há dois caminhos para acessar a pasta através do portal do condomínio, um exclusivo para síndicos e conselheiros (prestação de contas interativa) e outro para todos os moradores (pasta digital)

Prestação de Contas Interativa Área exclusiva para Síndico e Conselheiros



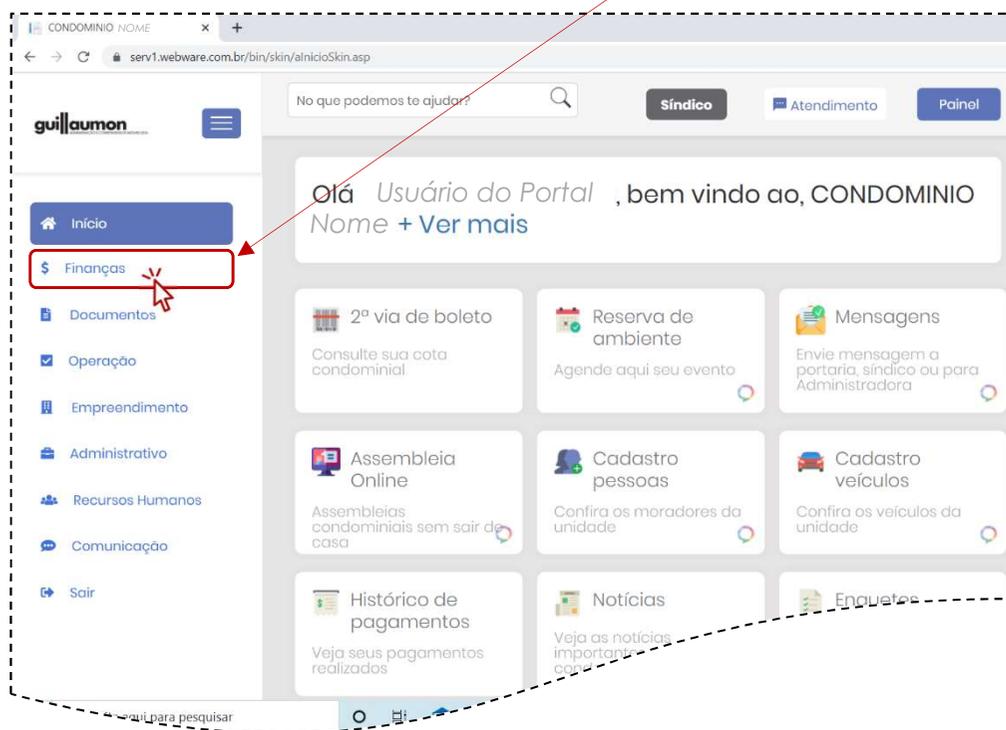
Pasta digital Área disponível para todos os condôminos



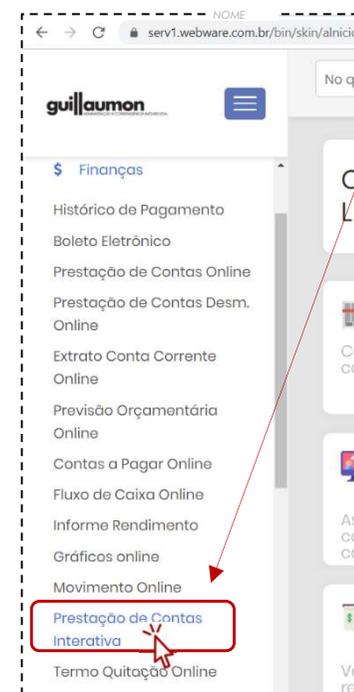
COMO ACESSAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS INTERATIVA?

Síndico e conselheiros terão acesso a prestação de contas interativa através do menu “Finanças” no portal do condomínio

1. No portal do condomínio clique na opção **Finanças** no menu lateral



2. Em seguida encontre a **Prestação de Contas Interativa** na lista de opções que se abrirá logo abaixo e clique para acessar a seção



COMO ACESSAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS INTERATIVA?

As prestações de conta ficarão disponíveis para consulta, questionamentos e aprovação por membros do conselho e pelo síndico

1. Na seção de prestação de contas interativa há um quadro para cada mês de fechamento do condomínio. As pastas digitais estão disponíveis a partir do fechamento de julho de 2020

The screenshot shows a web browser window with the URL `serv1.webware.com.br/bin/rt/rtPrestacaoInterativa.asp`. The page header includes a search bar, a 'Sindicó' button, and a user profile 'Usuário do Portal'. The main content area is titled 'Pendentes Aprovadas Comentários 1' and displays a grid of monthly panels. Each panel has a 'guillaumon' logo, a month/year label, a '0 comentários' field, and a '0 de 5 Recomendações' field. A blue 'Acessar pasta' button is at the bottom of each panel. In the July 2020 panel, a 'Baixar Pasta' button with a PDF icon is visible, and a red arrow points to it. Another red arrow points to the 'Acessar pasta' button below it. A blue double arrow icon is positioned to the right of the screenshot.

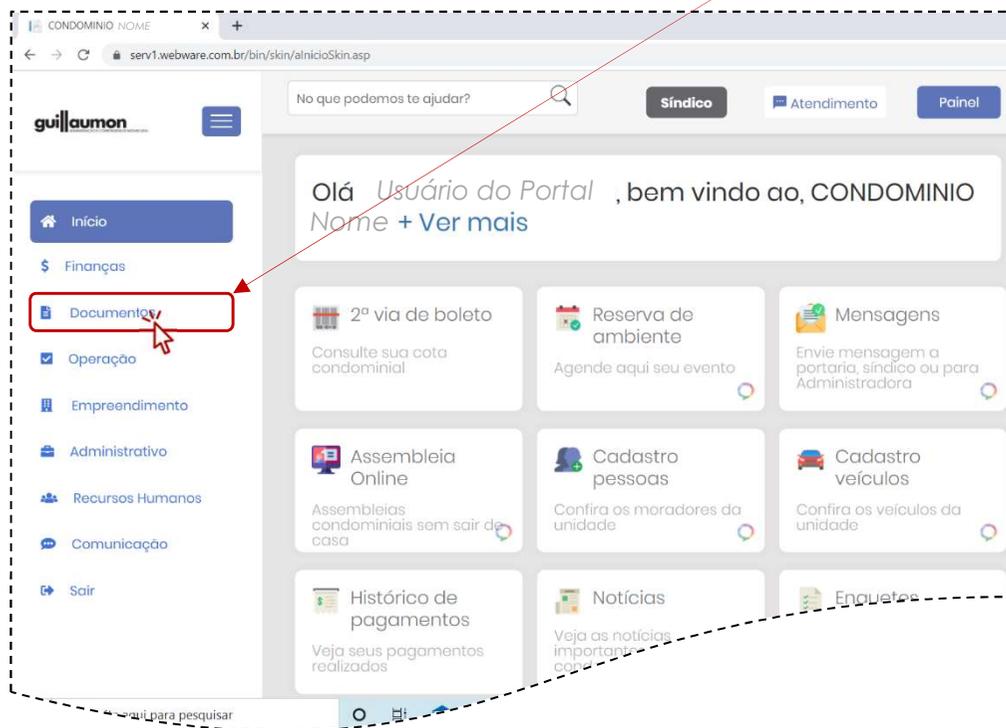
2. Use a barra de rolagem no canto da tela para ir aos quadros dos meses mais recentes

2. No quadro da prestação e contas do mês, é possível fazer **download do pdf** e também acessar a seção **pasta** interativa onde é possível ver alguns dos relatórios, registrar dúvidas e comentários, e recomendar a aprovação

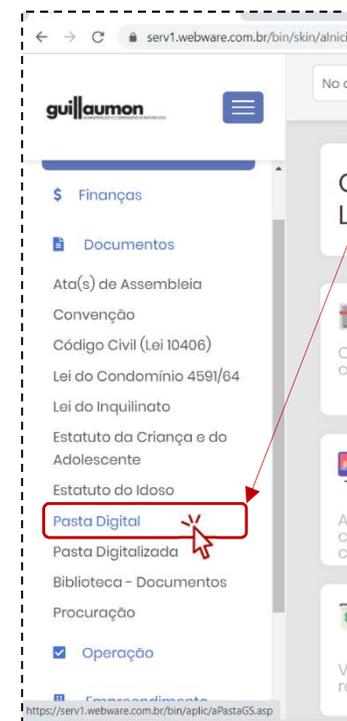
ACESSO A PASTA DIGITAL PARA TODOS OS CONDÔMINOS

Todos os moradores poderão acessar a pasta digital através do menu “Documentos” no portal do condomínio

1. No portal do condomínio clique na opção **Documentos** no menu lateral

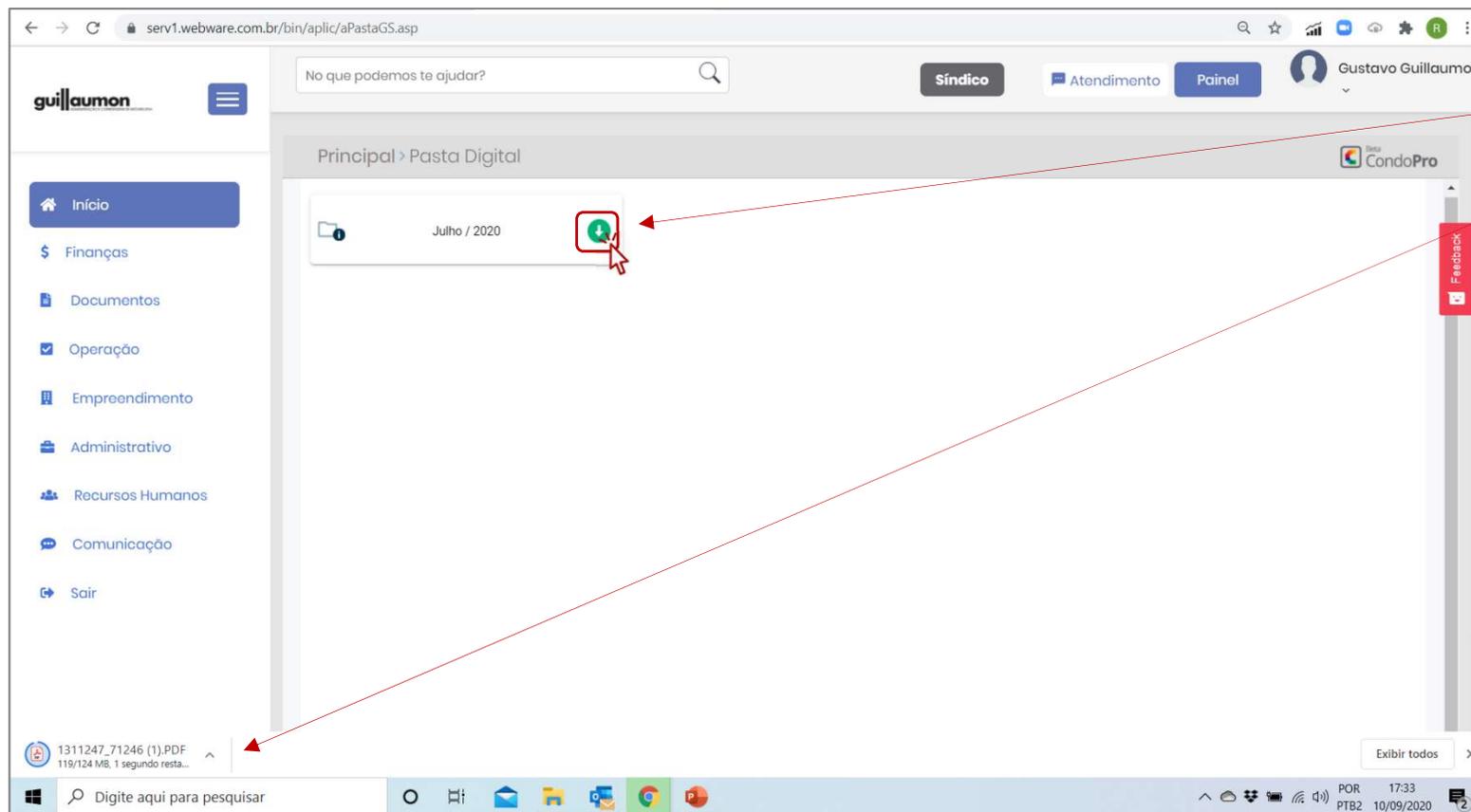


2. Em seguida encontre a **Pasta Digital** na lista de opções que se abrirá logo abaixo e clique para acessar a seção



ACESSO A PASTA DIGITAL PARA TODOS OS CONDÔMINOS

Os moradores poderão baixar a pasta digital em versão pdf, o mesmo arquivo que será disponibilizado para aprovação do síndico e do conselho



1. Clique no símbolo de **download** da pasta que deseja conferir e aguarde até que arquivo **pdf** seja baixado para o computador

PASTA DIGITAL GUILLAUMON

Apresentamos a seguir uma visão geral sobre a pasta digital

1. Pasta digital

- ✓ Composição da pasta Pag. 3
- ✓ Formas de acessar Pag. 4

2. Navegação pela pasta digital

- ✓ Índice geral Pag. 10
- ✓ Demonstrativo de despesas Pag.12
- ✓ Índice no Leitor de PDFs Pag.13

3. Prestação de contas interativa

- ✓ Relatórios da prestação de contas Pag. 15
- ✓ Comentários e aprovação Pag. 17

NAVEGAÇÃO PELO ÍNDICE GERAL

Os itens do índice também são hyperlinks que levam para a seção da pasta digital que o usuário deseja verificar

gui aumon	
Prestação de Contas	
Condomínio: 999 - CONDOMINIO NOME	
Índice	
Relatórios	
<u>Balancete Mensal</u>	2
<u>Balancete Mensal</u>	2
<u>Resumo Financeiro Bancário</u>	9
<u>Resumo Financeiro Contábil</u>	9
ORDINÁRIA	
<u>Resumo de Emissões</u>	9
<u>Posição Financeira</u>	9
FUNDO DE RESERVA	
<u>Posição Financeira</u>	9
CONTA RESGATES E APLICACOES	
<u>Posição Financeira</u>	9
QUOTAS ANTECIPADAS	
<u>Posição Financeira</u>	9
Previsão Orçamentária	
<u>Previsão Orçamentária</u>	10
<u>Previsão Orçamentária</u>	12
Realizado - Valores e Gráficos	
<u>Demonstrativo do Realizado - 12 meses</u>	14
<u>Demonstrativo do Realizado - 12 meses</u>	18
Orçado x Gasto	
<u>Comparativo Orçado vs Gasto - 3 meses</u>	41
Demonstração das Receitas	
<u>Emissão e Receita do Período</u>	
<u>Quotas emitidas no mês</u>	46
<u>Resumo de Emissões Geral</u>	48
<u>Demonstrativo de Receitas</u>	48
Relação de Devedores	
<u>Devedores do Mês</u>	50
<u>Devedores de Todos os Períodos</u>	51
Antecipações	
<u>Relação de Quotas Antecipadas</u>	52
Rendimento de Aplicação	
<u>Aplicação Fundo Reserva</u>	53
Demonstração das despesas	
<u>Folha de Pagamento</u>	
<u>Folha Analítica</u>	56
<u>Demonstrativo de Despesas</u>	58
Extratos Bancários	
<u>Extratos</u>	334
Balancete Anterior	
<u>Balancete</u>	342

Relatórios	
Balancete Mensal	
<u>Balancete Mensal</u>	
<u>Resumo Financeiro Bancário</u>	
<u>Resumo Financeiro Contábil</u>	

1. Para ver qualquer seção do relatório basta clicar nos nomes que estão sublinhados

<u>10</u>	
<u>12</u>	
<u>14</u>	
<u>18</u>	
<u>41</u>	

2. Outra opção é clicar no número da página que deseja ir

ELEMENTOS DE NAVEGAÇÃO DISPONÍVEIS NAS PÁGINAS

As páginas são todas numeradas e possuem, no rodapé o hyperlink para retornar ao índice geral

Título: Balancete Mensal

1. As páginas da pasta digital estão identificadas com o nome da seção a que se referem

Página: 8

2. Todas as páginas possuem numeração no canto superior da página

Conta contábil	Histórico	Débito	Crédito	Saldo
	SALDO INICIAL		6.694,36	-6.694,36 DF
	ANTICIPAÇÕES		6.694,36	6.694,36 CR
ESTORNO	ANTICIPAÇÕES MES ANTERIOR	4.676,31		1.005,15 CR
	ESTORNO RECEBER QUOTAS ANTECIPADAS MES ANTERIOR			
Saldo anterior:	-2.402,82	Débitos: 4.676,39	Créditos: 8.926,35	Saldo atual: 1.955,15

Voltar ao índice

3. De qualquer página da pasta digital é possível retornar ao índice geral, clicando no hyperlink **Voltar ao índice** no rodapé

NAVEGAÇÃO NO DEMONSTRATIVO DE DESPESAS

O demonstrativo de despesas é também um índice navegável, com hyperlinks para levar aos comprovantes

guillaumon Demonstração das despesas
Página: 58
Período: 01/07/2020 a 31/07/2020

Condomínio: 999 - CONDOMÍNIO NOAIE

Demonstrativo de Despesas

Data	Histórico	Valor	Total	
SALARIOS				
	FOLHA PAGAMENTO ADIANTAMENTOS	XXXX,XX		0001
02/07/2020	HAGANA SERVICOS ESP.LTDA - NF. 112930 - 02/02	XXXX,XX		0002
10/07/2020	ISS - NF. 112930 - HAGANA SERVICOS ESP.LTDA	XXXX,XX		0003
15/07/2020	HAGANA SERVICOS ESP.LTDA - NF. 113339 - 1/2	XXXX,XX		0004
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 111973 - HAGANA SERVICOS ESP.LTDA	XXXX,XX		0005
20/07/2020	INSS - NF. 112930 - HAGANA SERVICOS ESP.LTDA	XXXX,XX		0006
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 112930 - HAGANA SERVICOS ESP.LTDA	XXXX,XX	56,70%	0008
BENEFICIOS				
21/07/2020	RB SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA - NF. 701972	XXXX,XX		0009
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 706073 - VILA VELHA SERVICOS LTDA	XXXX,XX		0010
28/07/2020	SIST. OCUPACIONAL - VILA VELHA SERVICOS LTDA - NF. 711032	XXXX,XX		0011
22/07/2020	NOTRE DAME INTERMEDICA SAUDE S/A - NF. 12318950	XXXX,XX		0012
01/07/2020	PORTO SEGURO CIA DE SEG. GERAIS S/A	XXXX,XX	6,42%	0013
ENCARGOS SOCIAIS				
16/07/2020	INSS 06/2020	XXXX,XX		0016
03/07/2020	FGTS 06/2020	XXXX,XX		0015
16/07/2020	IRRF 06/2020	112,70		0016
23/07/2020	PIS 06/2020	115,18		0017
09/07/2020	SINDFICIOS	27,37	6,18%	0018
CONCESSORARIAS				
22/07/2020	ENEL - (B1) - 159 KWH - 07/2020	135,32		0019
22/07/2020	ENEL - (B1) - 5660 KWH - 07/2020	3.741,71		0020
01/07/2020	SABESP 500 M3 - 06/2020	2.899,19		0021
20/07/2020	COMGAS - 788 M3 - 07/2020	4.745,68	12,73%	0022
FORNECEDORES - CONTRATO				
10/07/2020	ISS - NF. 1080 - COELHO & BATISTA JARD.PAISAG. LTDA	29,20		0023
20/07/2020	INSS - NF. 1080 - COELHO & BATISTA JARD.PAISAG. LTDA	40,16		0024
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 322780 - ATLAS SCHINDLER S/A	277,29		0025
31/07/2020	ATLAS SCHINDLER S/A - NF. 326446 - 07/2020	XXXX,XX		0026
15/07/2020	SBG MANUTENCAO DE BOMBAS EIRELI - NF. 9733-06/2020	XXXX,XX		0022
06/07/2020	POWER DIESEL G. GERADORES S/S LTDA - NF. 3611-06/2020	XXXX,XX		0028
10/07/2020	ISS - NF. 3611 - POWER DIESEL G. GERADORES S/S LTDA	19,00		0029
10/07/2020	ISS - NF. 8191 - AJ DO NASCIMENTO	4,74		0030
23/07/2020	AJ DO NASCIMENTO - NF. 8302 - 07/2020	XXXX,XX		0031
27/07/2020	PROSPER INDIV. AGUA E GAS LTDA - NF. 4488 - 07/2020	XXXX,XX		0032
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 25319 - GUILLAUMON ADM.E CONCRETAGENS INOVEI	138,70		0033
29/07/2020	GUILLAUMON ADM.E CONCRETAGENS INOVEI - NF. 25631	XXXX,XX	11,62%	0034
CONSERVACAO/MANUTENCAO				
23/07/2020	VISITA TECNICA - SPL INSTAL E MANUT PORTOES AJATO - NF. 3476	XXXX,XX		0035
14/07/2020	MATS P/MANUTENCAO - SBG CONSERV.BOMBAS LTDA - NF. 26412- 3/3	161,30		0036
14/07/2020	SERV. MANUT.- SBG CONSERV.BOMBAS LTDA - NF. 28416- 1/3	XXXX,XX		0037
10/07/2020	ISS - MARCOS ROCHA MENDES NF. 337	59,52		0038
09/07/2020	MATERIAL - CLIMUS CENTRAL DA LIMPEZA LTDA - NF. 1505	XXXX,XX		0039
20/07/2020	CSLL/COFINS/PIS - NF. 31674 - ALFA - L K SERVICOS - EIRELI	13,49		0040
27/07/2020	CONCERTO ESTACAO GINASTICA - AJ DO NASCIMENTO - NF. 8337	XXXX,XX	2,23%, 98	0041
SEGURANCA				
06/07/2020	GSC SEGURANCA LTDA - NF. 19282 - 06/2020	XXXX,XX		0042
06/07/2020	GSC SEGURANCA LTDA - NF. 19281	XXXX,XX		0043
10/07/2020	ISS - NF. 19282 - GSC SEGURANCA LTDA	XXXX,XX		0046
10/07/2020	ISS - NF. 19281 - GSC SEGURANCA LTDA	XXXX,XX		0045
06/07/2020	GSC SIST.SEGURANCA LTDA - NF. 58044- 06/2020	XXXX,XX		0046
31/07/2020	AQUIS. EQUIPAMENTO - JARED COML ELETRONICA - NF. 533- 2/3	1.073,33		0047

[Voltar ao índice](#)

- [0001](#)
- [0002](#)
- [0003](#)
- [0004](#)
- [0005](#)
- [0006](#)
- [0007](#)
- [0008](#)

1. No relatório ao clicar no número da despesa, o leitor verá os comprovantes daquele lançamento

Comprovante de Despesa

guillaumon Comprovante de Pagamento Eletrônico

Banco: 0341 - BCO. ITAU

Dados do Lançamento

Valor do pagamento: R\$ XXX,XX
(Oitocentos e Oitenta e Quatro Reais e Quarenta e Quatro Centavos)

Vencimento: 20/07/2020 Ficha: 809756 Pago em: 20/07/2020

Lançamento: 96550296 Valor do lance: R\$ XXX,XX

Condomínio: XXX - CONDOMENIO NOME COND.

Bloco: 0 - NOME COND.

Fornecedor: RECEITA FEDERAL

Conta contábil: 1200 - HAO DBRA TERCEIRIZADA

Conta bancária: 0301 - Banco: 0341 - BCO. ITAU - Agência: f|gcb - c/c: xy2jgf

Nro. da remessa: 11766

Histórico: CSLL/COFINS/PIS - NF. 111973 - HAGANA SERVICOS ESP.LTDA

Autenticação: C9840F932691831224E8392FF51E80FDC8CDD433DA202803

Dados do Pagamento

Tipo: F - DARF Valor do tributo: R\$ XXX,XX

Código da receita: 5952 Valor da multa: R\$ 0,00

Data da apuração: 20/06/2020 Valor de juros: R\$ 0,00

Favorecido: RECEITA FEDERAL CNPJ: 18.240.851/0001-98

Nro. documento: 843448E8400011

[Voltar ao índice](#)

Página: 142
0006
01/02

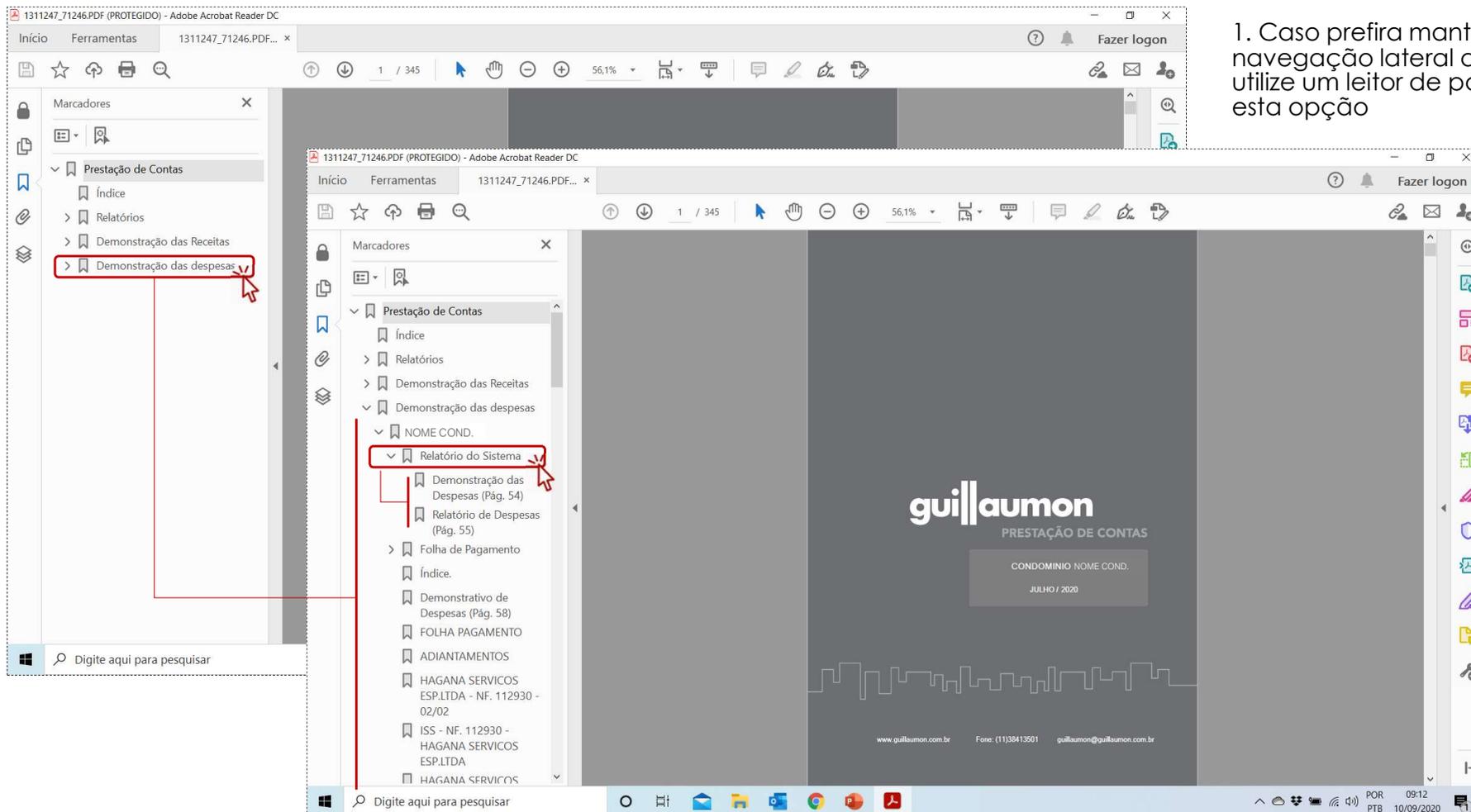
2. No topo da página de cada comprovante de despesa, há a figura de uma seta para cima com um hyperlink para voltar ao relatório de despesas

3. Há também uma indicação do número de comprovantes disponíveis para o lançamento

4. Segue existindo a opção de retornar ao índice geral no rodapé

ÍNDICE NAVEGÁVEL DO PRÓPRIO LEITOR DE PDF

Alguns leitores de pdf, como o Adobe acrobat (versão gratuita), têm a opção de manter um índice navegável como menu lateral



1. Caso prefira manter um menu de navegação lateral de forma permanente, utilize um leitor de pdf que disponibilize esta opção

PASTA DIGITAL GUILLAUMON

Apresentamos a seguir uma visão geral sobre a pasta digital

1. Pasta digital

- ✓ Composição da pasta Pag. 3
- ✓ Formas de acessar Pag. 4

2. Navegação pela pasta digital

- ✓ Índice geral Pag. 10
- ✓ Demonstrativo de despesas Pag.12
- ✓ Índice no Leitor de PDFs Pag.13

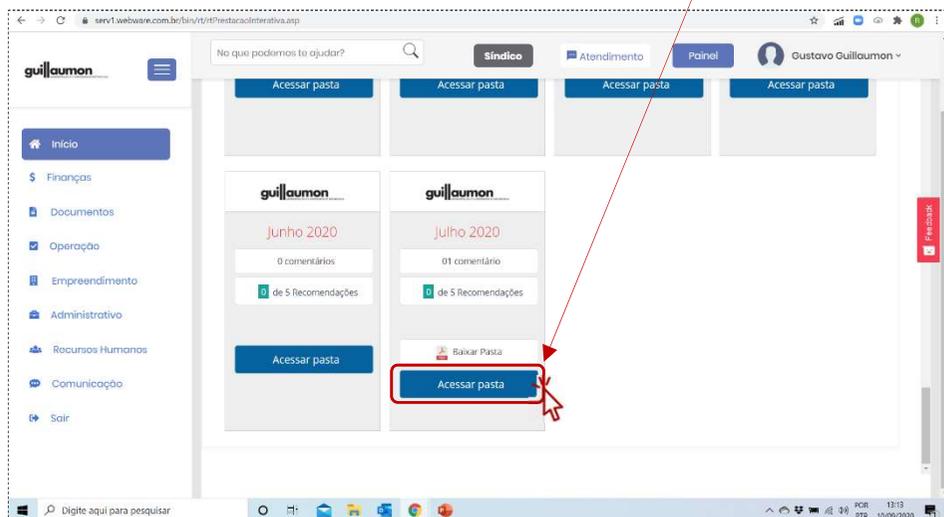
3. Prestação de contas interativa

- ✓ Relatórios da prestação de contas Pag. 15
- ✓ Comentários e aprovação Pag. 17

FORMATO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS INTERATIVA

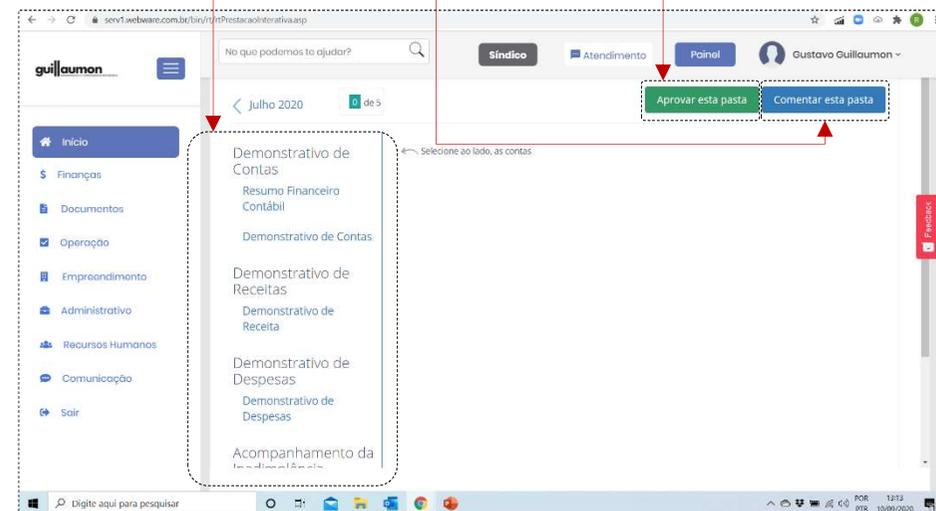
A prestação de contas interativa é área do portal disponível ao conselho e ao síndico para consultar, comentar e aprovar a prestação de contas

1. O registro de comentários, questionamentos, a recomendação de aprovação (conselheiros) e a aprovação da pasta (síndico) podem ser feitos na área interativa da prestação de contas. Para acessá-la clique em **acessar a pasta**:



2. Nesta seção haverá:

- **Menu** de relatórios
- Botão para **recomendar aprovação / aprovar a pasta**
- Botão **comentar a pasta**



RELATÓRIOS DISPONÍVEIS NA ÁREA INTERATIVA

Existem seis relatórios disponíveis para navegação, sendo que no demonstrativo de despesas, assim como na versão pdf da pasta, é possível consultar as imagens dos comprovantes

Exemplo

1- Resumo Financeiro Contábil

Conta	Saldo Anterior	Créditos	Débitos	Saldo Atual
ORDINÁRIA	XXXXXXX	XXXXX	XXXXXX	XXXXXXX
FUNDO DE RESERVA	XXXXXXX	0,79	0,00	XXXXXXX
CONTA RESGATES E APLICAÇÕES	XXXXX	0,00	0,00	XXXXX
QUOTAS ANTECIPADAS	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
Total	178.287			

4 - Demonstrativo de Despesas

Data	Anexo	Histórico	Valor	Total	Comentários
		FOLHA PAGAMENTO	X,XXX	X,XXX	5,47%

2- Demonstrativo de Contas

Posição Financeira	Débito	Crédito
SALDO ANTERIOR CREDOR 30/06/2020	0,00	XXXXXXX
EMISSÃO DO PERÍODO	0,00	XXXXXXX
CONSUMO	0,00	XXXXX
MULTAS REC. DE COBRANÇA	0,00	XXXX
SALÁRIOS		
BENEFÍCIOS		

5- Demonstrativo de Devedores

Bloco	Unidade	Recibo	Vencimento	Total
0	XXXX	2594001	01/07/2020	X,XXX
0	XXXX	2594001	01/07/2020	1,10
0	XXXX	2594001	01/07/2020	52,34
Total Unidade XXXX				2.083,43

3 - Demonstrativo de Receita

Data	Bloco/Unidade	Recibo	Vencimento	Histórico	Valor	Comentários
02/07/2020	0/ XXXX	2594002	01/07/2020	CONSUMO GÁS 6,44 m³	39,40	Comentar
02/07/2020	0/1 XXXX	2594002	01/07/2020	CONSUMO ÁGUA 6,669 m³	52,34	

5- Acompanhamento de Cobrança

Bloco	Unidade	Processo	Período	Valor Principal	Num. Parcela	Parcela	Vencimento	Valor	Data Recebido	Tipo
0	YYYY	XXXX	01/01/1900 à 28/02/2017	X,XXX	2365010	1/1	03/04/2017	X,XXX	03/04/2017	
Total:								X,XXX		
Total Recebido:								0,00		
A Receber:								X,XXX		
Total Principal:								X,XXX		

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing menu items like 'Demonstrativo de Despesas', 'Acompanhamento de Inadimplência', and 'Acompanhamento de Processo de Cobrança'. The main area displays a table of expenses with columns for date, description, and value. A red magnifying glass icon is overlaid on a document icon in the table, indicating a click action to view receipts.

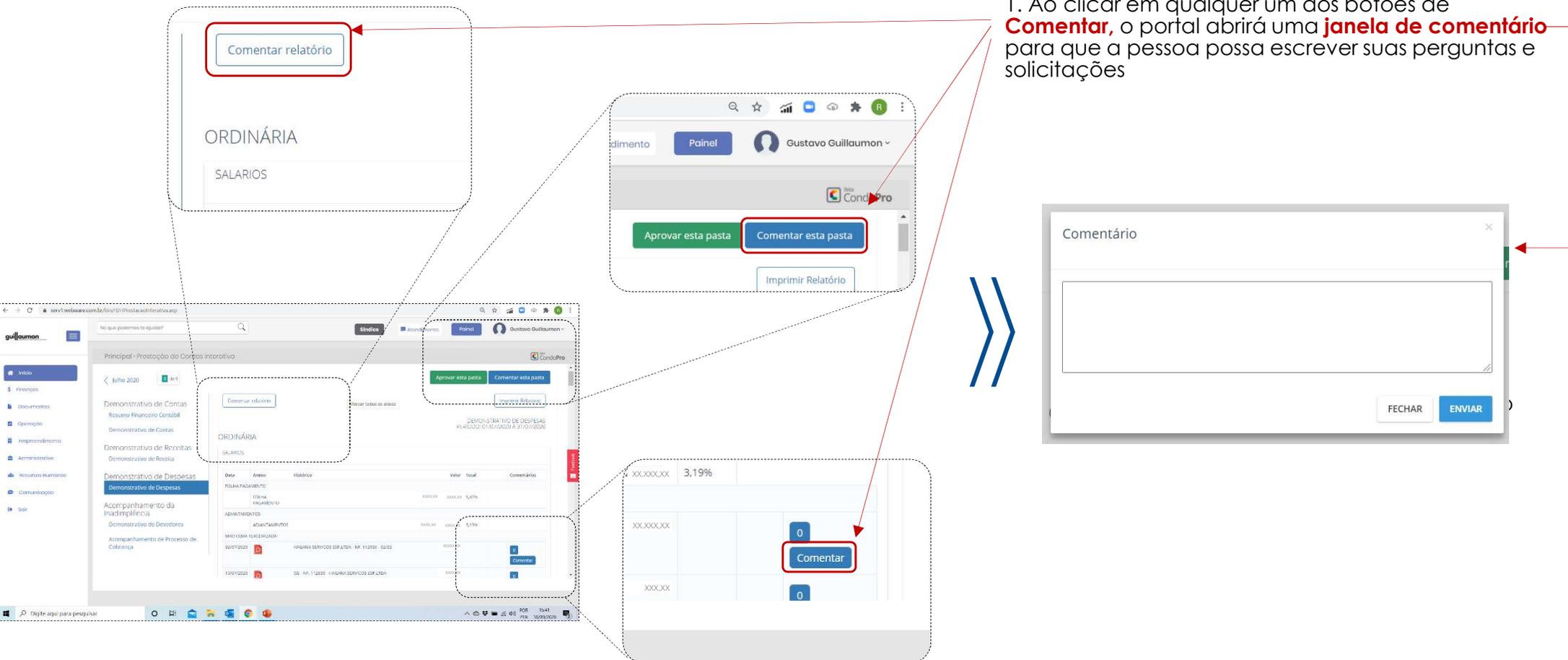
1. Clique no ícone (com uma lupa) para ver as imagens dos comprovantes de cada despesa

The screenshot shows a receipt document from the 'PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO'. It includes details such as the recipient's name, the amount received, and the date. The document is presented in a clean, professional layout with a header and footer.

COMO REGISTRAR PERGUNTAS E COMENTÁRIOS?

Conselheiros e síndico podem inserir comentários gerais sobre a prestação e contas, sobre um relatório ou lançamento (de receita ou despesa) específico

1. Ao clicar em qualquer um dos botões de **Comentar**, o portal abrirá uma **janela de comentário** para que a pessoa possa escrever suas perguntas e solicitações



ETAPAS ATÉ A APROVAÇÃO DA PASTA DIGITAL

Com a aprovação do conselho e do síndico através do portal, todo o processo de pagamento e aprovação das contas passa a ser feito 100% por meio digital

Envio de notas e boletos em por meio eletrônico

Publicação da pasta no portal

Conferência pelo conselho e pelo síndico

Esclarecimento de dúvidas e ajustes

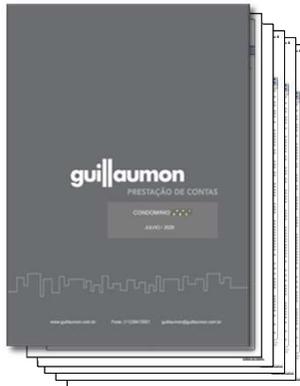
Aprovação da prestação de contas

Ratificação em assembleia ordinária

App de envio De documentos



Conteúdo digital



Acesso pelo portal



Interação online



Aprovação digital



Membros do corpo diretivo, após serem solucionadas eventuais dúvidas e correções, aprovam a pasta no portal do condomínio

Muito Obrigado!